

ДОГОВОР № 18
на организацию эксплуатации лифтов

г. Омск

30.12.2013 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Жилищник 6», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Шпакова Александра Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Центрлифт плюс»,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Дубкова Бориса Семеновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. «Заказчик» поручает, а «Подрядчик» принимает на себя выполнение работ по организации и эксплуатации лифтов по адресам согласно Приложения № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. «Заказчик» обязуется оплачивать «Подрядчику» за выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Организация эксплуатации лифтов

2.1. Под организацией эксплуатации лифтов подразумевается:

Эксплуатирующая организация обеспечивает содержание лифтов в исправном состоянии и его безопасную эксплуатацию путем организации надлежащего обслуживания.

2.2. Соблюдение федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, а также нормативных технических документов в области промышленной безопасности:

- укомплектованность штата сотрудников, связанных с эксплуатацией лифтов;
- допуск к работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалифицированным требованиям, не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- проведение подготовки и аттестации работников в области промышленной безопасности.

3. Обязанности сторон

3.1. «Подрядчик» обязуется:

3.1.1. Назначить в соответствии с ПУБЭЛ лиц, ответственных за организацию эксплуатации лифтов.

3.1.2. Обеспечить выполнение работ по эксплуатации лифтов своим квалифицированным персоналом с соблюдением требований действующих правил (ПУБЭЛ), Правил охраны труда и техники безопасности, производственных инструкций для обслуживающего персонала.

3.1.3. Вести производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности, предотвращения проникновения в помещение лифта посторонних лиц, выполнять предписания Ростехнадзора России и его должностных лиц.

3.1.4. Обеспечить порядок хранения, учета выдачи ключей от помещений и шкафов, в которых размещено оборудование лифта.

3.1.5. Обеспечить регистрацию в специальном журнале сбоев в работе лифтов, а также всех видов работ, проводимых на данных лифтах.

3.1.6. Производить уборку машинных помещений лифтов, кабин лифтов и приямков.

3.1.7. Немедленно уведомить орган Ростехнадзора и «Заказчика» об авариях, происшедших на лифтах. Обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора.

3.2. «Заказчик» обязуется:

3.2.1. Своевременно оплачивать за предоставление услуг «Подрядчику» по договору, до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

3.2.2. Содержать в исправном состоянии двери и дверные замки, вход в машинное помещение.

3.2.3. Своевременно устранять протекание перекрытий машинных помещений.

3.2.4. Принимать экстренные меры по запуску остановившегося лифта совместно с «Подрядчиком».

3.2.5. Производить страхование риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу третьим лицам на лифте на весь срок эксплуатации.

3.2.6. Предоставить «Подрядчику» отопляемые помещения для мастерских и ЛДСС на условиях аренды и оплаты коммунальных услуг.

3.2.7. Содержать в исправном состоянии силовые электрические сети до вводного устройства лифта и проводить раз в пять лет испытания замера сопротивления изоляции.

3.2.8. Обеспечивать в любое время года температуру воздуха в машинном и блочных

отделениях, а также в шахте лифта не ниже + 5 градусов.

3.2.9. Предоставить доступ к водоснабжению для уборки лифтовых кабин, машинных помещений.

3.2.10. Ведение абонентской работы, в том числе, начисление платежей населению, изготовление единых расчетных квитанций, обеспечение программного и технического сопровождения данной работы, прием населения по вопросам абонентского обслуживания.

3.2.11. Осуществление судебно-претензионной работы с населением.

3.2.12. Оказание иных услуг, непредусмотренных настоящим договором, но неразрывно связанных с работами, выполняемыми «Заказчиком» по договору на организацию эксплуатации лифтов.

4. Стоимость работ и условия расчетов

4.1. «Подрядчик» гарантирует качество выполняемых работ по организации эксплуатации лифтов согласно ПУБЭЛ.

4.2. Стоимость работ по эксплуатации лифтов составляет 2,21 руб. за 1 кв.м. без учета НДС.

4.3. Обслуживаемая площадь на момент составления договора — согласно Приложения № 1.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством.

5.2. «Подрядчик» несет ответственность за несчастные случаи, произошедшие с лицами, обслуживающими обслуживание лифтов, с лицами, соприкасающимися с лифтами, если эти случаи явились следствием невыполнения «Подрядчиком» условий настоящего договора, а также требований, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. «Подрядчик» не несет ответственность в случае прямого или косвенного ущерба, нанесенного вмешательством в деятельность «Подрядчика» со стороны «Заказчика».

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если обстоятельства их повлекшие, являются следствием непреодолимой силы и носят чрезвычайный характер, непредвиденный для сторон договора.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров сторон или в установленном законодательством порядке.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Действие изменение, расторжение договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с 01.01.2014 года и действует по 31.12.2014 года.

7.2. Действие договора считается продленным на год, если ни одна из сторон за тридцать дней до окончания действия договора не заявит о его расторжении.

7.3. Условия настоящего договора могут быть изменены путем подписания соответствующего соглашения.

7.4. Каждая из сторон вправе отказаться от выполнения условий настоящего договора, предварительно уведомив другую сторону за тридцать дней.

8. Юридические адреса сторон

«Заказчик»

ООО «УК Жилищник 6»
644010, г. Омск, ул. Рабкоровская, 1,
ИНН/КПП 5507204963/550701001
Р/счет 40702810202600172140
в филиале «Омский» ОАО «ОТП Банк» г. Омск
БИК 045209777
К/счет 30101810000000000777

А.М. Шпаков

«Подрядчик»

ООО «Центрлифт плюс»
644043, г. Омск, ул. Волочаевская, 19-в,
ИНН/КПП 5503092800/550301001
Р/счет 40702810800000053180
в филиале «Омский» ОАО «ОТП Банк»
г. Омск, БИК 045209777
К/счет 30101810000000000777

Б.С. Дубков



ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к договору №18 от 01.01.2014г.

СПИСОК
ДОМОВ НАХОДЯЩИХСЯ В СФЕРЕ обслуживания
ООО «ЦЕНТРИФТ ПЛЮС»

Адрес дома	Тариф руб. за кв.м.	Площадь кв.м.	кол.лиф тов	этаж ность	Примечание
Декабристов 104	2,03	3528,00			
Декабристов 104 ✓	2,03	5554,30			
Куйбышева 134/1 ✓	2,03	3614,36			
Лермонтова 130 ✓	2,03	3805,40			
Лермонтова 130	2,03	3721,70			
Лермонтова 132 ✓	2,03	7676,20			
Лермонтова 136 ✓	2,03	11220,30			
Лермонтова 138 ✓	2,03	11172,70			
Лермонтова 4-б ✓	2,03	1090,50			
Маршала Жкова 6 ✓	2,03	5442,20			
Масленникова 60 ✓	2,03	1484,00			
Масленникова 60 ✓	2,03	12299,80			
Масленникова 62 ✓	2,03	8032,62			
Масленникова 60/1 ✓	2,03	3815,40			
Масленникова 64 ✓	2,03	6420,88			
Пр.Маркса 37 ✓	2,03	7206,60			
Пр.Маркса 5 ✓	2,03	5192,10			
Пушкина 140 ✓	2,03	2579,20			
Пушкина 140 ✓	2,03	8296,70			
Съездовская 41 ✓	2,03	5856,30			
Съездовская 41 ✓	2,03	7609,30			
Съездовская 50 ✓	2,03	10923,43			
Съездовская 50 ✓	2,03	3644,20			
Чокана Валиханова 2/1 ✓	2,03	5035,50			
Чкалова 37 ✓	2,03	4279,10			
Лермонтова 57 ✓	2,03	7286,70			
ООО «УК Жилищник- 6»	итого	156787,49			

«Заказчик»

ООО «УК Жилищник - 6»

г.Омск,

ИНН

КПП

Р/сч

К/сч

Банк

БИК



А.М. Шпаков

М.П.

«Подрядчик»

ООО «Центрлифт плюс»

644043, г.Омск, ул.Волочаевская, 19-в

ИНН 5503092800

КПП 550301001

Р/сч 407028108000000053180

ф-ал «Омский» ОАО «ОТП БАНК» г.Омск

К/сч 30101810000000000777

БИК 045209777



Б.С. Дубков

М.П.

Договор №

на техническое обслуживание и организацию эксплуатации лифтов

г.Омск

«01» января 2015г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центрлифт плюс», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Самсонова Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Жилищник 6», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Шпакова Александра Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик, являющийся владельцем лифтов или действующий от имени собственника, поручает, а Исполнитель являющийся специализированной лифтовой организацией, принимает на себя обязательство по техническому обслуживанию и организации эксплуатации лифтов, установленных по адресам, указанных в Приложении 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принимать их и оплачивать на условиях настоящего договора.

1.2. В предмет настоящего договора не входит полное техническое освидетельствование лифтов, которое производится специализированной организацией на основании отдельного заключенного договора.

1.3. При исполнении обязательств по настоящему договору Исполнитель руководствуется ФЗ РФ № 116-ФЗ от 21.07.1997г. «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» Постановлением Правительства РФ от 10.03.1999г № 263 от «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте», Положением о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов, утвержденных Приказом № 53 от 17.08.1998г Министерства РФ по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, Правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов « (ПБ 10-558-03) и другими нормативными правовыми актами.

2. Техническое обслуживание и организация эксплуатации лифтов.

2.1 Техническое обслуживание предусматривает:

- регулярное проведение ежемесячных, полугодовых и ежегодных ремонтов лифтового оборудования, смазку, чистку, наладку, регулировку узлов и деталей, согласно заранее разработанному графику, при этом ежемесячное техническое обслуживание лифтов и лифтового оборудования включает в себя выезд технического специалиста 1 раз в месяц, при котором производится осмотр, очистка основных узлов, техническое обслуживание лифтов и ремонт лифтового оборудования согласно требованиям завода-изготовителя лифта.
- ремонт лифтового оборудования в целях поддержания или восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов и предотвращения сбоев в их работе;
- ремонт и замена всех вышедших из строя деталей, узлов или агрегатов лифтового оборудования, кроме узлов и деталей, относящихся к выполнению работ капитального характера, которые выполняются Заказчиком за дополнительную плату на основании письменных дополнительных соглашений к настоящему договору.

2.2. Работы по техническому обслуживанию лифтов проводятся в соответствии с действующей нормативно-технической документацией.

2.3. Исполнитель обеспечивает без дополнительной оплаты оперативный пуск остановившихся лифтов, если устранение причин их остановки не связано с проведением аварийно-восстановительных работ.

2.4. Исполнитель по отдельному письменному соглашению с Заказчиком, в согласованный с ним срок и за отдельную плату обязуется выполнить замену или ремонт оборудования, выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, умышленной порчи, хищения или аварии в здании, провести работы, направленные на повышение безопасности и надежности лифтов по требованию органов Ростехнадзора или заводов-изготовителей, а также в случаях:

- изменение дизайна кабины;
- замену дверей и замков МП;
- установку обрамления;
- модернизацию лифтов и др.

2.5. Организацией эксплуатации лифтов предусматривается содержание лифтов в исправном состоянии и его безопасную эксплуатацию, путем организации надлежащего обслуживания, укомплектованность штата сотрудников, связанных с эксплуатацией лифтов, допуск к работе лиц удовлетворяющих соответствующим квалифицированным требованиям не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе, проведение подготовки и аттестации работников в области промышленной безопасности.

3. Обязанности сторон

3.1 Исполнитель обязуется:

3.1.1 Обеспечивать бесперебойную работу лифтов, за исключением дней проведения плановых ремонтов технического освидетельствования, по графику, согласованному сторонами.

3.1.2 Устранять аварийные поломки лифтов. Явка специалиста Исполнителя после получения заявки от Заказчика о неисправности лифта должна быть обеспечена Исполнителем в течение одного часа. При этом, Время устранения неисправности оборудования зависит от ее типа и причины. Исполнитель обязан проинформировать Заказчика о сроке выполнения, если на устранение неисправности требуется более 4 часов.

3.1.3 Обеспечивать технический надзор лифтового оборудования, проводить профилактические работы на каждом обслуживаемом лифте не реже 1 раза в месяц.

3.1.4 Осуществлять один раз в год подготовку лифтов к ежегодному техническому освидетельствованию. Присутствовать при освидетельствовании лифтов.

3.1.5 Обеспечивать техническое обслуживание, текущий ремонт, пусконаладочные работы лифтов, а также обеспечивать оперативное устранение неисправности ЛДСС, в том числе в выходные и праздничные дни. При этом работа по монтажу оборудования (кабельных линий) не входят в состав настоящего договора.

3.1.6 Восстанавливать отдельные узлы и детали лифта в результате нарушений правил эксплуатации, хищений и умышленной порчи за дополнительную плату.

3.1.7 Назначить лицо (лиц), ответственное (ых) за организацию работ по техническому обслуживанию лифтов и за организацию эксплуатации лифтов.

3.1.8. Обеспечить выполнение работ по эксплуатации лифтов.

3.1.9. Вести производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности, предотвращения проникновения в помещение лифта посторонних лиц, выполнять предписания Ростехнадзора России и его должностных лиц.

3.1.10. Обеспечить порядок хранения, учета выдачи ключей от помещений и шкафов, в которых размещено оборудование лифта.

3.1.11. Обеспечить регистрацию в специальном журнале сбоев в работе лифтов, а также всех видов работ, проводимых на данных лифтах.

- 3.1.12. Производить уборку машинных помещений лифтов, кабин лифтов и приямков.
- 3.1.13. Немедленно уведомлять орган Ростехнадзора и «Заказчика» об авариях происшедших на лифтах. Обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора.
- 3.1.14. Обеспечить обслуживающий персонал производственными и должностными инструкциями.
- 3.1.15. Обеспечивать ведение и хранение документации (журналов технического обслуживания, графиков технического обслуживания, удостоверений и протоколов аттестации, инструкций технической документации).
- 3.1.20. Участвовать в регистрации и перерегистрации в органах Ростехнадзора.

3.2 Заказчик обязан:

- 3.2.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказанные Исполнителем услуги.
- 3.2.2 В установленном законом порядке зарегистрировать лифты.
- 3.2.3. Обеспечивать сохранность лифтового оборудования и правильность его эксплуатации.
- 3.2.4. Предоставляет Исполнителю доступ к лифтам в любое время суток.
- 3.2.5. Назначить лицо, ответственное за лифтовое хозяйство.
- 3.2.6. Незамедлительно уведомлять Исполнителя о неисправности лифтов по телефону : 209-747,
- 3.2.7. Выполнять требования по технике безопасности и обеспечивать содержание в чистоте купе кабины, дверей шахты, порогов дверей кабины и шахты, машинные и блочные помещения.
- 3.2.8. Содержать в полном исправном состоянии электрическую проводку, предохранительные устройства до главного рубильника в машинных помещениях лифта, кабель диспетчерской связи (если таковой имеется) и проводить один раз в пять лет испытания петля фаза-ноль.
- 3.2.9. Контролировать проведение планово-предупредительных ремонтов и технического освидетельствования лифтов в установленные сроки.
- 3.2.10. Обеспечивать подходы к машинным и блочным помещениям, не допускать хранения в них каких-либо посторонних предметов.
- 3.2.11. Обеспечивать в любое время года соблюдение температурного и влажностного режима в машинном, блочном помещениях в соответствии с паспортами и руководствами по эксплуатации завода-изготовителя, а также в шахте лифта не ниже 5 градусов С.
- 3.2.12 Принимать немедленные меры по устранению причин, вызывающих появление влаги или жидкости в машинном, блочном помещениях, приямке или шахте лифта.
- 3.2.13 Обеспечивать нормальную бесперебойную освещенность шахт, площадок перед каждой дверью в лифт, машинных и блочных помещений, а также проходов к машинным и блочным помещениям.
- 3.2.14 Обеспечивать (по мере необходимости) ремонт строительных конструкций лифта (машинное, блочное помещения, шахты, заделка порталной части дверей) в сроки, согласованные со специализированной лифтовой организацией, осуществляющей технический надзор и под ее руководством.
- 3.2.15 Вывести внутри кабины или на первом посадочном этаже правила пользования лифтом и номер телефона, по которому нужно звонить в случае неисправности лифта.
- 3.2.16. Содержать надежно запертыми на ключ машинные и блочные помещения и обеспечивать надлежащее хранение ключей.
- 3.2.17. Содержать в исправном состоянии двери и дверные замки, вход в машинное помещение.
- 3.2.18. Своевременно устранять протекание перекрытий машинных помещений.
- 3.2.19. Принимать экстренные меры по запуску остановившегося лифта совместно с Исполнителем.
- 3.2.20. Производить страхование риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу третьим лицам на лифте на весь срок эксплуатации.

3.2.21. Предоставить Исполнителю отапливаемые помещения для мастерских и ЛДСС, на условиях аренды и оплаты коммунальных услуг.

3.2.22. Содержать в исправном состоянии силовые электрические сети до вводного устройства лифта и проводить раз в пять лет испытания замера сопротивления изоляции.

3.2.23. Предоставить доступ к водоснабжению для уборки лифтовых кабин, машинных помещений.

3.2.24. Обеспечить ведение абонентской работы, в том числе начисление платежей населению, изготовление единых расчетных квитанций, обеспечение программного и технического сопровождения данной работы, прием населения по вопросам абонентского обслуживания.

4. Цена договора и порядок расчетов.

4.1 Стоимость работ по настоящему договору определяется исходя из установленной цены за 1 кв. м. обслуживаемой площади, НДС не облагается. Общая площадь и стоимость работ в месяц определяется в Приложении № 1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2 Оплата за техническое обслуживание и организацию эксплуатации лифтов производится на основании счета на оплату и акта выполненных работ, который Исполнитель предъявляет Заказчику до 10 числа месяца, следующего за расчетным, а Заказчик в свое время в течение 5 дней подписывает акт выполненных работ и производит оплату согласно акта.

5. Ответственность сторон

5.1 В случае сверхнормативного простоя одного лифта по конкретному адресу более 3-х суток подряд по вине Исполнителя производится перерасчет стоимости работ по настоящему договору.

5.2 В остальных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.3 В случае простоя лифтов по вине Заказчика (затопление, пар, низкий температурный режим, отсутствие электроэнергии и т.д.) Исполнитель ответственности не несет. В случае простоя лифта более 3-х суток подряд, Заказчик обязан производить оплату за оказанные услуги в полном объеме.

5.4 Исполнитель не несет ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу, возникающие в результате вмешательства законодательных органов или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникающих по независимым от Исполнителя причинам.

6. Обстоятельство непреодолимой силы (форс-мажор).

6.1 Форс-мажорными считаются обстоятельства, возникшие в результате чрезвычайных, непредвиденных и одновременно непредотвратимых событий, наступление которых заранее, при заключении договора, невозможно было предугадать. К ним относятся: стихийные природные бедствия, землетрясения, наводнения, ураганы, штормы, а также военные действия, массовые заболевания (эпидемии), распоряжения компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные договором.

6.2 Сторона, для которой возникла ситуация невыполнения обязательств по договору из-за форс-мажорных обстоятельств, обязана информировать контрагента об их наступлении и прекращении в течении 5-ти дней с момента их наступления или прекращения. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему договору.

6.3 На период действия форс-мажорных обстоятельств, освобождающих от ответственности за неисполнение сторонами своих обязательств по настоящему договору приостанавливается.

6.4 Если данные обстоятельства будут длиться более трех месяцев, то каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, частичного или полного, без обязательного возмещения убытков, известив об этом другую сторону.

7. Срок действия договора и прочие условия.

7.1 Настоящий договор действует в силу с момента подписания сторонами **и действует до «31» декабря 2014 г., а в части** оплаты - до полного исполнения обязательств.

7.2. Изменение, дополнение, расторжение договора возможно только по согласованию сторон.

7.3. При возникновении споров стороны принимают меры к урегулированию их путем переговоров.

7.4 При невозможности урегулирования споров путем переговоров, споры решаются в арбитражном суде Омской области.

7.5 Если ни одна из сторон за 30 дней до окончания срока действия договора письменно не сообщит другой Стороне о его расторжении, действие настоящего договора автоматически пролонгируется на следующий календарный год,

8. Особые условия.

8.1 В случае задержки Заказчиком платежей более двух месяцев, Подрядчик вправе приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию и организации эксплуатации лифтов, предоставив письменное уведомление Заказчику.

8.2 В случае существенного нарушения настоящего Договора любой из сторон, включая нарушение Заказчиком обязательств по осуществлению ежемесячных платежей более трех месяцев подряд, Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив Заказчика не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения договора.

8.3 Любая информация на любом носителе информации, продаваемая или получаемая в рамках настоящего Договора или в связи с ним, является конфиденциальной и не подлежит раскрытию третьим лицам без взаимного согласия сторон. Положение о конфиденциальности будет действовать и после окончания срока действия настоящего Договора.

8.4 При расторжении Договора каждая из сторон обязана исполнить взятые на себя обязательства по настоящему Договору в той части, в которой они оказались неисполненными на момент его расторжения.

9. Юридические и платежные реквизиты сторон.

Исполнитель

ООО «Центрлифт плюс»

Юридический адрес: 644043, г.Омск, ул. Волочаевская, 19-в,

Почтовый адрес: 644043, г.Омск, ул. Кемеровская, 10, оф.103 тел/факс 24-62-23

ИНН 5503092800 КПП 550301001

ОГРН 1055504118020

Р/сч 40702810800000053180

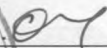
К/сч 30101810000000000777

Филиал «Омский» ОАО «ОТП БАНК»

г. Омска

БИК 045209777

Директор
М.П.

 /С.С. Самсонов/



Заказчик:

ООО «УК Жилищник 6»

Юридический адрес: 644010, г. Омск, ул. Рабкоровская, 1

ИНН 5507204963

КПП 550701001

Р/сч 40702810202600172140

К/сч 30101810000000000777

Филиал «Омский» ОАО «ОТП БАНК»

г. Омска

БИК 045209777

Директор
М.П.

 /А.М. Шпаков/



ПРИЛОЖЕНИЕ №1
СПИСОК
ДОМОВ НАХОДЯЩИХСЯ В СФЕРЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ
ООО «ЦЕНТРИФТ ПЛЮС»

г. Омск

01.01.2015 г.

Адрес дома	кол. лифтов	этажность	Цена за 1м2 в месяц	Площадь кв.м.	Цена в месяц
Куйбышева, 134/1			3,70	3614,36	
Лермонтова, 130			3,70	3805,40	
Лермонтова, 130			3,70	3721,70	
Лермонтова, 132			3,70	7676,20	
Лермонтова, 138			3,70	11172,70	
Лермонтова, 4-б			3,70	1090,50	
Маршала Жукова, 6			3,70	5442,20	
Масленникова, 62			3,70	8032,62	
Масленникова, 60/1			3,70	3815,40	
Масленникова, 64			3,70	6420,88	
Пр.Маркса, 37			3,70	7206,60	
Пр.Маркса, 5			3,70	5192,10	
Пушкина, 140			3,70	2579,20	
Пушкина, 140			3,70	8296,70	
Съездовская, 41			3,70	5856,30	
Съездовская, 41			3,70	7609,30	
Съездовская, 50			3,70	10923,43	
Съездовская, 50			3,70	3644,20	
Чокана Валиханова, 2/1			3,70	5035,50	
Чкалова, 37			3,70	4279,10	
Лермонтова, 57			3,70	7286,70	
ИТОГО:			3,70	122701,09	



Директор _____ /С.С. Самсонов/
М.П.

Директор _____ /А.М. Шпаков/
М.П.

ПРОТОКОЛ
разногласий к договору на техническое обслуживание
и организацию эксплуатации лифтов от 01.01.2015 г.

ООО «Центрлифт плюс»

ООО «УК Жилищник 6»

Раздел 1

п. 1.1 по тексту договора

Раздел 1

п. 1.1 изложить в следующей редакции: «Заказчик, действующий от имени собственников, поручает, а Исполнитель, являющийся специализированной лифтовой организацией, обязуется оказывать услуги по техническому обслуживанию и организации эксплуатации лифтов, установленных по адресам, указанным в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принимать эти услуги и оплачивать на условиях настоящего договора.»

Раздел 3

п. 3.1.5 по тексту договора

Раздел 3

из п.п. 3.1.5 исключить последнее предложение.

п.п. 3.2.7 по тексту договора

п.п. 3.2.7 изложить в следующей редакции: «Выполнять требования по технике безопасности и обеспечивать чистоту купе кабины, порогов дверей кабины и шахты.»

п.п. 3.2.13 по тексту договора

п.п. 3.2.13 изложить в следующей редакции: «Обеспечивать нормальную бесперебойную освещенность площадок перед каждой дверью в лифт, а также проходов к машинным и блочным помещениям.»

п.п. 3.2.22 по тексту договора

п.п. 3.2.22 исключить, т. к. дублирует п.п. 3.2.8.

Раздел 5

п. 5.1 по тексту договора

Раздел 5

п. 5.1 изложить в следующей редакции: «В случае сверхнормативного простоя одного лифта по конкретному адресу 1 сут ки, по вине Исполнителя, производится перерасчет стоимости услуг по настоящему договору.»

Раздел 7

п. 7.2. по тексту договора

Раздел 7

п. 7.2. изложить в следующей редакции: « В течение действия настоящего договора в него могут вноситься изменения и дополнения по соглашению Сторон. Вносимые изменения и дополнения рассматриваются в месячный срок и в случае достижения согласия, оформляются дополнительными письменными соглашениями Сторон, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.
Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, письменно уведомив Исполнителя за 60 календарных дней до предполагаемой даты расторжения, при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных расходов.



А.М. Шпаков



С.С. Самсонов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
СПИСОК
ДОМОВ НАХОДЯЩИХСЯ В СФЕРЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ
ООО «ЦЕНТРЛИФТ ПЛЮС»

г. Омск

01.01.2015 г.

Адрес дома	кол. лифтов	этажность	Цена за 1м2 в месяц	Площадь кв.м.	Цена в месяц
Куйбышева, 134/1	2	9	3,77	3614,36	
Лермонтова, 130	4	9	3,77	3805,40	
Лермонтова, 130			3,77	3721,70	
Лермонтова, 132	4	9	3,77	7676,20	
Лермонтова, 138	6	9	3,77	11172,70	
Лермонтова, 4-б	1	6	3,77	1090,50	
Маршала Жукова, 6	6	7-8-9	3,77	5442,20	
Масленникова, 62	4	9	3,77	8032,62	
Масленникова, 62/1	1	9	3,77	3815,40	
Масленникова, 64	4	9	3,77	6420,88	
Пр.Маркса, 37	3	9	3,77	7206,60	
Пр.Маркса, 5	3	9	3,77	5192,10	
Пушкина, 140	4	9	3,77	2579,20	
Пушкина, 140			3,77	8296,70	
Съездовская, 41	7	9	3,77	5856,30	
Съездовская, 41			3,77	7609,30	
Съездовская, 50	8	9	3,77	10923,43	
Съездовская, 50			3,77	3644,20	
Чокана Валиханова, 2/1	2	14	3,77	5035,50	
Чкалова, 37	3	9	3,77	4279,10	
Лермонтова, 57	2	9	3,77	7286,70	
ИТОГО:			3,77	122701,09	



Директор
М.П.

[Signature] /С.С. Самсонов/



Директор
М.П.

[Signature] /А.М. Шпаков/